

Kinderopvang **Heyendael**

Informatieboekje Voorjaar 2010

Toernooiveld 15
6525 ED Nijmegen
T 024 361 17 85
F 024 365 38 99
E info@kinderopvangheyendael.nl
www.kinderopvangheyendael.nl

Inhoudsopgave

	Voorwoord
1	Geschiedenis 4
2	Ligging en accommodatie 6
3	De organisatie 7 Raad van toezicht • De dagelijkse leiding • De pedagogisch medewerkers en medewerker ondersteuning groepen • Stagiaires
4	Vestigingen en groepen 9 Vestigingen • Groepen • Kikkersprong • Torteltuin
5	Interne afspraken 11 Wijziging van dagdelen • Extra dagdelen • Beëindigen van de Kinderopvang • Huisregels voor ouders
6	Kennismaking 13 Aannamegesprek • Kennismakingsgesprek • Wennen op het kinderdagverblijf
7	De dagelijkse gang van zaken 15 Dagindeling • Voeding • Snoepen en traktaties • Kleding • Slapen • Ziekte van een kind • Communicatie • Luiers
8	Openingstijden en telefonische bereikbaarheid 18 Openingstijden • Telefonische bereikbaarheid
9	Pedagogische visie en ouderbetrokkenheid 18 Pedagogisch beleid • Reggio • Betrokkenheid van de ouders • Ouder commissies
10	Kwaliteitszorg en wettelijke regelingen 23 Privacy • Anti discriminatie code • Protocol kindermishandeling • Klachtenregeling • Verzekeringen
11	Financiën 26 Betalingsregels



Nijmegen, voorjaar 2010

Voor u ligt het informatieboekje van Kinderopvang Heyendael. U hebt besloten uw nog jonge kind bij ons te laten zijn. Dank u, voor het in ons gestelde vertrouwen! Wij realiseren ons dat we hiermee een grote verantwoordelijkheid op ons nemen.

Wij hopen dat u middels dit boekje een beeld krijgt van het reilen en zeilen van Kinderopvang Heyendael. Dit boekje is vast niet volledig. Schroomt u niet, indien u vragen hebt, deze te stellen aan de pedagogisch medewerkers of uw vestigingshoofd. Zij zullen al uw vragen met plezier willen beantwoorden.

Ik wens u en uw kind een fijne tijd bij Kinderopvang Heyendael!

Namens alle medewerkers:

*Mw. Onnie Diederer
Directeur Kinderopvang Heyendael*



1. Geschiedenis

Kinderopvang Heyendael heeft veel ervaring met het opvangen van kinderen van nul tot vier jaar. Onze geschiedenis begint aan het eind van de jaren zeventig. Groepjes ouders, werkend of studierend aan de universiteit, beginnen hun eigen kinderopvang. Zonder enige financiële ondersteuning, met nauwelijks geschikte huisvesting, maar met een flinke dosis idealisme en doorzettingsvermogen zorgen zij voor de onderlinge opvang van hun kinderen. Op die manier ontstaan enkele zelfstandige opvanggroepen. Opvallend is dat in die tijd de vaders nog verplicht waren een halve dag per week mee te draaien! In 1981 besluiten drie van de groepen hun krachten te bundelen: de Vereniging Kinderdagverblijf Heyendael '79 wordt opgericht.

In de tien jaar die daarop volgen, groeien de losse groepjes uit tot een hechte organisatie. Ouders verrichten in die jaren bergen werk: er moet door ouders worden meegedraaid en gepoetst, ouders zijn actief in bestuur en oudervergaderingen en ze organiseren activiteiten.

In de tweede helft van de jaren tachtig worden de bakens geleidelijk verzet. In december 1988 wordt de Vereniging Kinderdagverblijf Heyendael '79 omgezet in een stichting, die de naam draagt "Stichting Kinderopvang Heyendael '79". De behoefte aan kinderopvang wordt steeds nijpender bij KUN-ouders. De wachtlijst voor een plaats op Heyendael groeit en groeit. Ouders en bestuur van Heyendael besluiten te kiezen voor professionalisering van het kinderdagverblijf.

In 1990 wordt het contract met de Katholieke Universiteit Nijmegen getekend. Per 1 juli 1990 is de opvang in kinderdagverblijf Heyendael uitsluitend bestemd voor KUN-werknemers en studenten. Vanaf dat moment is er geld om (in een aantal stappen) uitbreiding van de groepen te realiseren. Dit is slechts mogelijk als er meer personeel, een betere organisatie en grotere ruimten beschikbaar zijn. Tegelijk met de uitbreiding van het aantal uren pedagogisch medewerkers, stijgt het aantal plaatsen van dertig naar negenendertig: één babygroep van negen plaatsen en drie oudere groepen van tien plaatsen. Inmiddels houdt de bouwcommissie zich intensief bezig met de nieuwe huisvesting die in plaats komt van de oude barakken.

Na de verhuizing, juni 1991, wordt gestart met vier verticale groepen, met op elke groep drie vaste groepsleiders, twee per dag. Het kinderdagverblijf zorgt voortaan voor een volledig dienstenpakket: eten, drinken, luiers, bedjes en beddengoed. Opvang vindt plaats in speciaal op de verticale groepen afgestemde ruimtes. De kinderen slapen in aparte slaapkamertjes bij de groep. Er is een binnen- en buitenspeelruimte. Om aan de grote vraag van de KUN-werknemers en studenten tegemoet te komen wordt in september 1998 het kinderdagverblijf met twee verticale groepen uitgebreid.

In januari 2001 bestaan er financiële wachtlijsten voor plaatsing buiten kinderdagverblijf Heyendael, van kinderdagopvang, gastouderopvang en BSO. Het College van Bestuur besluit het budget voor de kinderopvang flink te verhogen. Kinderopvang Heyendael bemiddelt bij plaatsing van deze kinderen buiten het kinderdagverblijf van Kinderopvang Heyendael.

Augustus 2003 gaat het nieuwe gebouw open. Zowel medewerkers van de Katholieke Universiteit Nijmegen als van het UMC St Radboud maken gebruik van deze opvang. In het nieuwe gebouw vindt opvang plaats tussen 7.00 uur 's ochtends en 20.00 uur 's avonds. Vanaf dat moment zijn er drie vestigingen: de Gele Vlieger, de Blauwe Vlieger en de Witte Vlieger.

In de zomer van 2004 besluit Kinderopvang Heyendael met instemming van de Radboud Universiteit en UMC St. Radboud tot het toelaten van derden op Kinderopvang Heyendael.

Begin augustus 2009 gaat de Groene Vlieger open. Deze locatie is gesitueerd op de Erasmuslaan 3 en biedt opvang in twee reguliere groepen en in twee groepen waar kinderen op wisselende dagen geplaatst worden



2. Ligging en accommodatie

De hoofdlocatie van Kinderopvang Heyendael is gehuisvest op het Toernooiveld B-faculteiten. Het complex bestaat uit drie gebouwen waarvan één gevestigd is op de Erasmuslaan. In deze drie gebouwen bevinden zich vier vestigingen waarvan de Witte Vlieger en de Blauwe Vlieger zijn gevestigd in het gebouw met een verdieping. De Gele Vlieger is gelokaliseerd in het lage gebouw en de Groene Vlieger is gevestigd op de Erasmuslaan. Elke vestiging omvat groepsruimten met vloerverwarming, binnenspeelruimten en buitenspeelruimten. Daarnaast is er tussen twee groepen een gemeenschappelijke sanitaire ruimte. Elke groep beschikt over drie slaapkamers. Verder is er per vestiging een centrale keuken met een koel- en vrieskast, vaatwasmachine, magnetron en oven. De andere ruimtes zijn: speel-o-theek, wasruimte, kantoorruimtes, toiletten, een vergader/pauzeruimte. Elke groep beschikt over een buitenruimte. Deze ruimtes zijn zeer verschillend ingericht. Park Brakkestein is de achtertuin van de vestigingen op het Toernooiveld en Park Heyendael is de achtertuin van de Groene Vlieger. Hier zijn de pedagogisch medewerkers de kinderen vaak te vinden. Daar kunnen ze wandelen, rennen, picknicken of naar de treinen en de manege met paarden kijken.



Kinderopvang Heyendael is een professionele en onafhankelijke stichting. In de organisatiestructuur zijn ouders vertegenwoordigd om mee te denken en mee te beslissen over de opvang van hun kinderen.

Raad van toezicht

De raad van toezicht bestaat op dit moment uit zeven leden en heeft als opdracht toezicht te houden op het reilen en zeilen van de organisatie. De raad van toezicht bestaat uit drie groeperingen van leden. De eerste groep bestaat uit ouders, de tweede groep uit leden op voordracht van belangengroepen of deskundigen en de derde groep uit leden aangedragen op voordracht van het personeel.

Directeur/bestuurder

De directeur/bestuurder is eindverantwoordelijk voor Kinderopvang Heyendael, voor het interne en het externe beleid. De directeur/bestuurder vormt samen met de vier vestigingshoofden en de medewerker kwaliteit en pedagogisch beleid het management team. De directeur/bestuurder wordt ondersteund door de administratie. Medewerkers van de administratie verzorgen de kindplanning en alle financiële aangelegenheden.

De dagelijkse leiding

De dagelijkse gang van zaken op Heyendael ligt in handen van de vestigingshoofden. De directeur/bestuurder is verantwoordelijk voor de totale gang van zaken. Het vestigingshoofd is de aanspreekbare persoon voor de ouders en de pedagogisch medewerkers. De directeur/bestuurder is de aanspreekbare persoon voor de raad van toezicht, het overige personeel en externe relaties.

De pedagogisch medewerkers en de medewerker ondersteuning groepen

In iedere groep werken vaste parttime pedagogisch medewerkers. Over het algemeen zijn er per dag twee pedagogisch medewerkers. Bij een kleiner kind-aantal is het ook mogelijk dat er slechts één pedagogisch medewerker werkt. De rechtspositie van het personeel is geregeld volgens de CAO kinderopvang. De pedagogisch medewerkers hebben een op het werk afgestemde opleiding. Ook dienen medewerkers voor ze in dienst treden een Verklaring Omtrent Gedrag te overleggen. Wij streven ernaar zoveel mogelijk met vaste invalkrachten te werken. Zij vallen in bij cursussen, ziekte en verlof van een van de pedagogisch medewerkers.

Om de continuïteit te waarborgen hanteren wij tijdens de vakantieperiode zoveel mogelijk de volgende afspraken:

- Per groep is een medewerker op vakantie, de andere twee werken.
- Per groep is een invalkracht beschikbaar die zo veel mogelijk de ziekte en vakanties opvangt.

Per vestiging werkt een medewerker ondersteuning groepen. Deze ondersteunt de pedagogisch medewerkers bij een aantal huishoudelijke taken, zoals het verstrekken van eten en drinken en het doen van de was.

Stagiaires

Op elke groep kunnen stagiaires en leerlingen aanwezig zijn. De meeste leerlingen en stagiaires zijn afkomstig van het ROC (Regionaal Opleidings Centrum). Stagiaires en leerlingen worden begeleid door de praktijkbegeleider. Er zijn drie mogelijkheden:

- Sociaal Pedagogisch Werk: er zijn stagiaires die via de beroepsopleidende leerweg (BOL) stage lopen. Zij krijgen een stageovereenkomst en zijn boventallig op de formatie.
- Helpende Welzijn: stagiaires die deze opleiding volgen, doen gedurende een aantal maanden praktijkervaring op in huishoudelijk werk op de groepen en in de keuken van het kinderdagverblijf.

Daarnaast kunnen stagiaires van de Hogeschool Arnhem Nijmegen bij ons stage lopen. Naast het opdoen van ervaring binnen de Kinderopvang werken zij vaak projectmatig aan een voor de kinderopvang relevant onderwerp.

4. De vestigingen en de groepen

Vestigingen

De verdeling van het aantal groepen over de diverse vestigingen is als volgt:
Gele Vlieger - 5 reguliere groepen en 'speciale zorggroep' (Torteltuin).
Blauwe Vlieger - 4 reguliere groepen, Witte Vlieger - 5 reguliere groepen
Groene Vlieger - 2 reguliere en 2 flexgroepen. Op alle vestigingen worden daarnaast activiteiten voor 3-jarigen uit de reguliere groepen aangeboden op diverse dagdelen.

De groepen

Kinderopvang Heyendaal heeft groepen voor kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar (de verticale groepen). Een kindplaats is een volledige week, dus tien dagdelen opvang. Gemiddeld worden twee kindplaatsen bezet door drie kinderen. In iedere groep zijn per dag naast de fulltime plaatsen twee halve-dag opvangplaatsen beschikbaar. In de flexgroep worden kinderen opgevangen van wie ouders werken met een wisselend werkrooster. In elke groep zullen leeftijdgenootjes te vinden zijn. De groepsruimten zijn ingericht voor kinderen van verschillende leeftijden.

Kickersprong

Voor de wat oudere kinderen, die toe zijn aan meer uitdaging hebben wij de Kickersprong. In de Kickersprong kunnen wij, nog meer dan op reguliere groepen, activiteiten aanbieden die peuters op verschillende manieren uitdagen. De kinderen kunnen zich uitleven d.m.v. bewegen, muziek, creativiteit en fantasie. In deze groep besteden wij ook aandacht aan het ontwikkelen van zelfstandigheid zoals het zelf tafel dekken, afwassen maar ook je eigen brood smeren. Andere voorbeelden van activiteiten zijn: naar het park, op onderzoek, spelen in heuse indianentent (Tipitent).

Torteltuin

De Torteltuin is een groep voor kinderen van 0 tot 4 die extra zorg nodig hebben. Het blijkt dat het voor ouders van deze jonge kinderen vaak een brug te ver is om hun kind bij de reguliere instantie te brengen. THOM, Kinderopvang Heyendael en de Driestroom hebben de handen in een geslagen. Binnen Kinderopvang Heyendael bieden wij, ondersteund door THOM en de Driestroom (Stijntje Buys) deze jonge kinderen een aangepast programma van activiteiten, zo normaal mogelijk. Voor elk kind wordt gezocht naar een aanbod dat het beste bij hem of haar past. Het zou kunnen dat een kind zich zodanig heeft ontwikkeld dat het zich beter ontwikkelt in een reguliere groep.



5. Interne afspraken

Wijziging van dagdelen of van flexibel naar reguliere opvang

Wijziging van dagdelen of van flexibele naar reguliere opvang dient men schriftelijk, via een formulier (zie de website), aan te vragen bij de administratie. Wanneer wijziging niet mogelijk is, wordt de aanvraag op een interne wachtlijst gezet. Als er een plaats vrijkomt, hebben al geplaatste kinderen voorrang op de kinderen van de externe wachtlijst. Bij de plaatsing van een broertje of zusje houden wij zoveel mogelijk rekening met de wens van de ouders. Helaas kunnen wij niet garanderen dat broertjes en zusjes bij elkaar geplaatst worden.

Extra dagdelen/ruilen van dagdelen

Men kan incidenteel een extra dagdeel/ruilen van dagdelen aanvragen bij de pedagogisch medewerkers. Als er op de gewenste dag mogelijkheden zijn, kan die aanvraag gehonoreerd worden. Ruilen van een dagdeel of dagdelen is mogelijk, mits de ruiling in dezelfde week (d.w.z. binnen 5 werkdagen) plaatsvindt en de groep het toelaat. Het aantal dagdelen wat normaal in een week wordt afgenomen, kan daarmee niet worden overschreden. Wanneer dat wel het geval is, wordt het dagdeel of dagdelen extra in rekening gebracht.

Beëindigen van de kinderopvang

Het recht op kinderopvang eindigt wanneer een kind de leeftijd van vier jaar bereikt. Ouders, van wie het kind vóór 1 mei vier jaar wordt, worden geacht gebruik te maken van het eerste insteekmoment op de basisschool. Na 1 mei kan het kind op Kinderopvang Heyendael blijven, mits het dan blijft tot de start op de basisschool. Ouders dienen minimaal 4 maanden van tevoren aan te vragen. Indien u op wilt zeggen voordat uw kind 4 jaar wordt, dient u rekening te houden met een opzegtermijn van twee maanden

In geval van misbruik en/of nalatigheid

- Worden de veroorzakers aansprakelijk gesteld voor de gemaakte kosten van kinderopvang gedurende de periode dat geen recht op kinderopvang bestond;
- Eindigt het recht op kinderopvang bij Kinderopvang Heyendael met onmiddellijke ingang.

Overdrachtsformulier basisschool

Kinderen die vier worden krijgen voor de basisschool een overdrachtsformulier mee. Hierin staan de belangrijkste ontwikkelingen op een rij die het kind gedurende het verblijf op Heyendael heeft door gemaakt.

Huisregels

Om de veiligheid van de kinderen te kunnen waarborgen verzoeken wij ouders zich op het dagverblijf aan de volgende “huisregels” te houden.

-Hekjes s.v.p. altijd sluiten.

-Tassen dicht houden zodat kinderen er geen onveilige spullen uit kunnen halen.

-Opletten dat kinderen veilige kleren aan hebben, bijvoorbeeld geen koordjes langer dan tien centimeter aan de speen, de jas of de wanten.

-Uw auto parkeren op de daarvoor bestemde plaats zodat de kinderen veilig over de stoep naar en van het dagverblijf kunnen lopen.

Om onrust te voorkomen verzoeken wij u zo min mogelijk eigen speelgoed mee te nemen naar het dagverblijf.



6. Kennismaking

Aanname

Kort voor de opvang begint, nodigen wij de ouders uit voor een gesprek met het vestigingshoofd. Tijdens dit gesprek wordt algemene informatie over het reilen en zeilen binnen de vestiging verstrekt. Mogelijk wordt u ook rondgeleid op de vestiging.

Kennismakingsgesprek

Vlak voor een kind voor het eerst op Heyendael komt, vindt een kennismakingsgesprek plaats met de leiding van de groep, waarin het kind geplaatst is.

De pedagogisch medewerkers geven precieze informatie over de groep en haar gewoonten. Zij willen graag veel van het kind weten, zodat zij vanaf het eerste ogenblik dat het kind binnen stapt hier rekening mee kunnen houden. Hoe ligt uw kind in bed? Heeft uw kind een knuffeltje? Waar speelt het graag mee?

Hoe kunnen wij hem/haar het beste troosten? Tijdens het kennismakingsgesprek worden afspraken gemaakt over hoe het kind op de meest prettige manier kan wennen op het kinderdagverblijf.



Het wenritueel

Wij vinden het wennen een erg belangrijk onderdeel van de start van een kind op Heyendael. Pedagogisch medewerkers, in nauwe samenwerking met de ouders, willen het kind daar zo goed mogelijk bij helpen. De gang naar het kinderdagverblijf is voor een kind vaak de eerste, zelfstandige stap, los van zijn vader of moeder. De ouder met zijn kind kunnen het wenproces invullen zoals het bij hem of haar past.

Het kan als volgt gaan:

De eerste dag komt een van de ouders samen met het kind naar het dagverblijf. De tweede keer gaat de ouder een kortere of langere periode weg. Afsproken wordt dat het kind zo snel mogelijk op het kinderdagverblijf slaapt. De derde keer komt de ouder het kind vroeg ophalen, zodat het niet alle ouders binnen ziet komen en zelf nog niet opgehaald is. De ouders spreken de wendagen af met de pedagogisch medewerkers. Het kan zo zijn dat het voor het wennen van het kind prettiger is wanneer de wendagen plaatsvinden op een andere dan de reguliere opvangdag.

Deze drie dagdelen die u afneemt voor de startdatum brengen wij niet in rekening. Tijdens de wenperiode wordt wel van u verwacht dat u bereikbaar bent en zondig uw kind eerder komt ophalen. Meestal lukt het wennen op deze manier prima. Het vervolg op deze wenperiode spreken ouders en pedagogisch medewerkers met elkaar af. Elk kind krijgt het, vroeg of laat, een korte of langere periode moeilijk bij het afscheid nemen. Bij baby's zijn het vooral de ouders, die het moeilijk vinden om hun kind de eerste keer achter te laten. Bij oudere kinderen hangt hun reactie af van wat de kinderen tot nu toe gewend zijn. Bijvoorbeeld of ze kinderen om zich heen gewend zijn of dat ze tot nu toe alleen thuis geweest zijn.



7. De dagelijkse gang van zaken

Dagindeling

Om de kinderen structuur en houvast te geven, werken wij in de groepen met een globale dagindeling. Wij gaan er vanuit dat uw kind wanneer het bij ons komt een ontbijt heeft gegeten. Mocht dat onverhoopt een keer niet lukken dan is daar in overleg met de leidster een passende oplossing voor te vinden.

Zowel 's morgens als 's middags zorgen wij voor een rustpunt. Kinderen eten wat fruit, crackers en/of drinken yoghurt, melk, diksap of water. Rond 12.00 uur wordt er brood gegeten. De jonge baby's volgen hun eigen ritme waarbij de pedagogisch medewerkers het voeding- en slaapschema wat met de ouders afgesproken is, aanhouden. Moeders kunnen te allen tijde borstvoeding komen geven. De grotere kinderen kunnen zelf hun keuze bepalen zoals met de trein spelen, iets op creatief gebied doen of zich uitleven in een fantasiespel. Zij kunnen ook een activiteit aangeboden krijgen zoals naar het park wandelen of met water spelen. Ook zij slapen op de tijden die met de ouders zijn afgesproken.

Voeding

De afgelopen periode hebben wij ons gebogen over goede voeding. Om een antwoord te krijgen op "wat is goede voeding" zijn wij afgegaan op berichten uit de media, het voedingscentrum en ons gezonde verstand. Elk kind is uniek, ook in wat voor juist dit kind "goede" voeding is. Wij vinden het erg belangrijk dat u bij de pedagogisch medewerkers aangeeft indien u van mening bent dat uw kind (eventueel tijdelijk) meer of minder voeding nodig heeft. De inzichten in voeding zijn de laatste jaren gewijzigd. Met een gezonde en evenwichtige voeding van jongs af aan en genoeg bewegen wordt de kans op overgewicht en andere gezondheidsproblemen op latere leeftijd verminderd. Kernachtig samengevat: eet gevarieerd, ben matig met suiker, vet en zout en zorg voor voldoende water drinken. Het bovenstaande hebben wij verwerkt in ons voedingsaanbod.

Wij zorgen voor een brood maaltijd tussen de middag met bruinbrood, melk en gevarieerd beleg, soms aangevuld met rauwkost. 's Ochtends eten wij met de kinderen fruit. Onze fruitleverancier haalt het fruit, mits het aan kwaliteitscriteria voldoet, bij een milieubewuste teler. 's Middags eten de kinderen yoghurt, een soepstengel, wat crackers en drinken bijvoorbeeld dixa. Tussendoor stimuleren wij het drinken van water.

De baby's krijgen van ons zuigelingenmelk (Frisolac) of opvolgmelk (Frisomel) of hypo-allergeen (Friso preventief of intens). Voor de baby's die daar aan toe zijn maken wij een verse fruithap.

Met diëten en allergieën wordt zoveel mogelijk rekening gehouden dat wil zeggen wij zorgen dat het kind het eet en u zorgt ervoor dat de speciale voeding op de groep aanwezig is. Wij verzoeken ouders, wanneer hun kind andere voeding gebruikt dan de door ons gebruikte Frisolac deze zelf mee te geven. Flessen, spenen en bekers met en zonder tuitje zijn op het kinderdagverblijf aanwezig.

Snoepen en traktaties

Als een kind jarig is of iets anders viert, besteden wij hier uitgebreid aandacht aan. In navolging van bovenstaande uitgangpunten vragen wij de ouders om niet op snoep te trakteren. In de hal ligt een map ter inzage met voorbeelden van gezonde traktaties. Uw pedagogisch medewerkers weten de map te vinden. Ook zijn pedagogisch medewerkers altijd bereid om mee te denken. Is uw kind jarig overleg dan vooraf even over het moment van feest vieren en over de aard van de traktatie. Bij gezamenlijke feesten (Pasen, Kerst, Sinterklaas en het zomerfeest in juni) zorgt het kinderdagverblijf voor een zo gezond mogelijke traktatie, maar ook wij “zondigen” wel eens (bijvoorbeeld met Pasen een paaseitje)!

Kleding

De kinderen spelen bij ons binnen en buiten. Om lekker te kunnen spelen is het fijn dat kinderen kleren aan hebben waarin ze vies mogen worden. Natuurlijk kan er wel eens een kind nat worden. Daarom vragen wij ouders een stel reservekleren in het vakje van hun kind te leggen. We gaan regelmatig wandelen met de kinderen. Park Brakkestein en park Heyendael liggen naast de deur. Een paar laarsjes is dan handig.

Slapen

Op het kinderdagverblijf zijn bij iedere groepsruimte drie slaapkamers. Dekbedden, dekentjes en lakentjes zijn aanwezig. Katoenen zomer- en winterslaapzakken voor de kleinsten (tot twee jaar) zijn aanwezig. Als het kind gewend is te slapen met een speciale knuffel, een speeldoosje of een fopspeen, vergeet a.u.b. niet deze mee te geven. Kinderen slapen niet op de buik. Het komt voor dat ouders willen dat hun kind niet langer dan één uur slaapt. In zo'n situatie bespreken wij met de ouders wat de beste aanpak is voor het kind. De kinderen slapen zoveel mogelijk op de tijden die ze thuis gewend zijn.

Ziekte van een kind

Een kind dat zich ziek voelt, of zich ziek gedraagt, zal thuis moeten blijven. Wij gaan ervan uit dat een ziek kind op de groep niet die extra aandacht, rust en verzorging kan krijgen die het op dat moment nodig heeft. Als de pedagogisch medewerkers zien dat een kind zich ziek voelt, of bij 39°C koorts, wordt er met de betreffende ouders contact opgenomen. Het kind kan dan niet in het kinderdagverblijf blijven.

Kinderen die een besmettelijke ziekte hebben, hoeven volgens de richtlijnen van de GGD niet thuis te blijven. Uitzondering hierop vormen TBC en bloederige diarree. Kinderen met een besmettelijke ziekte kunnen dus gewoon op het kinderdagverblijf komen, als ze er ten minste niet ziek van zijn.

Kinderen die met krentenbaard naar het kinderdagverblijf komen, moeten onder behandeling zijn met zalf of antibiotica wegens het grote besmettingsgevaar.

Communicatie

Op elke groep hangt een whiteboard met gegevens van alle kinderen (slapen, eten, dringen, gewoontes, allergieën, etc). Op dit bord wordt door de pedagogisch medewerkers dagelijks een papieren dagverslag gehangen eventueel aangevuld met foto's. Ouders ontdekken zo hoe de sfeer op de groep is, hoe de verschillende contacten zich ontwikkelen en wat er zoal gebeurt. Af en toe wordt er over een kind individuele informatie opgeschreven. Bij het ophalen van het kind is dit verslag te lezen. Elk kind heeft een persoonlijk vakje, dat dienst doet als opbergplaats voor kleertjes, knuffels, frutsels en tekeningen. Dit vakje is tevens de plaats voor berichten van het dagverblijf zoals de nieuwsbrief en notulen van ouderavonden. Het is de bedoeling dat ouders bij elk bezoek voor alle zekerheid even in het vakje kijken. De ouders ontvangen ook via de e-mail informatie en drie maal per jaar een Nieuwsbrief

Luiers

Het kinderdagverblijf verstrekt papieren luiers.

8. **Openingstijden en telefonische bereikbaarheid**

Openingstijden

- Reguliere openingstijden:

De reguliere openingstijden van Kinderopvang Heyendael zijn op werkdagen van 08.00 uur tot 18.00 uur.

- Verlengde openingstijden:

Naast de reguliere openingstijden kunnen ouders hun kind brengen en halen op de verlengde opvang. Hieraan zijn extra kosten verbonden. De verlengde opvang dient vooraf aangevraagd te worden. Ze vindt in de regel niet op de eigen groep plaats.

De verlengde breng- en haaltijden zijn:

Brengen

07.00 - 08.00 uur

Halen

18.00 - 20.00 uur

Ophalen door iemand anders

Komt het eens voor dat een kind door iemand anders opgehaald wordt, dan willen wij dat graag van tevoren weten. Voor ons is het dan duidelijk aan wie wij het kind mee mogen geven. Wanneer het kind niet of later naar het kinderdagverblijf komt of het wordt vroeger dan normaal opgehaald, horen we dit graag van de ouders.

Telefonische bereikbaarheid

Het kinderdagverblijf is op werkdagen, telefonisch van 8.00 uur tot 18.00 uur bereikbaar, de administratie tussen 9.00 uur en 13.00 uur. Wij vragen de ouders zoveel mogelijk het doorkiesnummer van de eigen groep te bellen.

Sluitingsdagen

Kinderopvang Heyendael is gedurende 51 weken geopend. Op de vrijdag van de vierdaagse, de jaarlijkse teamdag en tussen Kerst en Oud & Nieuw zijn wij gesloten. Deze data en de datum van de jaarlijkse teamdag worden in januari bekend gemaakt.

Een beperkt aantal ouders stelt het op prijs toch gebruik te maken van opvang tussen Kerst en Oud & Nieuw. Voor hen hebben wij de volgende regeling getroffen.

Mits er minstens vijf kinderen aanwezig zijn bieden wij opvang in die periode. Wij doen dit op basis van extra dagdelen. Indien ouders van deze mogelijkheid gebruik willen maken dienen ze dit schriftelijk bij de administratie te melden. Het is niet vanzelfsprekend dat kinderen gedurende deze periode op de eigen groep opgevangen worden. U ontvangt van ons een factuur over de dagen dat u gebruik hebt gemaakt van opvang in de periode tussen Kerst en Oud en Nieuw.

Tijdens de zomermaanden zijn wij normaal geopend. In mei vragen wij ouders om op te geven of zij tijdens de zomervakantie wel of niet van het kinderdagverblijf gebruik maken. Indien ouders buiten de zomervakantie voor enkele dagen geen gebruik maken van het kinderdagverblijf stellen we het zeer op prijs wanneer dit doorgegeven wordt aan de pedagogisch medewerkers. Dit is nodig vanwege een efficiënte personeelsplanning.



9. Pedagogisch visie en ouderbetrokkenheid

Pedagogisch beleid (zie: Heyendaal Pedagogiek)

Het kinderdagverblijf is verantwoordelijk voor een goede opvang van kinderen. Het gaat daarbij niet alleen om opvang, maar ook om opvoeding. Het kinderdagverblijf maakt keuzes in wat zij belangrijk vindt voor kinderen en neemt voor een deel de taak van ouders over. Het is belangrijk dat de leefwereld van het kind thuis aansluit op de wereld van het dagverblijf, daarom is nauw contact met de ouders een voorwaarde voor een prettig verblijf van het kind op het kinderdagverblijf. Het kinderdagverblijf probeert zoveel mogelijk aan te sluiten bij de thuissituatie door een aantal gewoontes zoals dagritme, slaaptijden en eetgewoontes over te nemen. Daarnaast zijn er de leefregels van de groep waar rekening mee gehouden dient te worden. Kinderen moeten zich op eigen wijze en in eigen tempo kunnen ontwikkelen. Het kinderdagverblijf wil daartoe uitnodigen en stimuleren. Er is voldoende speelgoed en ontwikkelingsmateriaal aanwezig voor 0 tot 4 jarige kinderen. Daarnaast bieden de pedagogisch medewerkers individuele en groepsactiviteiten aan en natuurlijk zijn er de andere kinderen die uitnodigen tot samenspelen. We willen kinderen tevens ruimte bieden om tot rust te komen. De kinderen kunnen in aansluiting op hun slaappatroon slapen of rusten in de slaapkamers. Daarnaast maken we hoekjes waar kinderen zich terug kunnen trekken en tijd krijgen om zelf bezig te zijn. Rust wordt ook gecreëerd door een duidelijke dagindeling, structuur en regels. Het kind krijgt individuele aandacht van de volwassene, maar leert ook aandacht te delen. Het kind krijgt de kans om een band aan te gaan met volwassenen en met leeftijdgenootjes. De belangen van het individuele kind moeten zo optimaal mogelijk gewaarborgd worden naast de belangen van de groep. Het kinderdagverblijf moet voor het kind een vertrouwde plek zijn, waar het zich helemaal op zijn gemak kan voelen.

Kortom, wij willen binnen ons kinderdagverblijf een omgeving scheppen waarin kinderen zich prettig voelen, vertrouwen ontwikkelen in zichzelf en zelfstandig en sociaal vaardig worden.

Betrokkenheid van de ouders

In het kinderdagverblijf wordt een deel van de opvoeding en verzorging van de kinderen overgenomen van de ouders. Het is daarom uitermate belangrijk om een goede samenwerking met de ouders op te bouwen en te onderhouden. Het is voor het welbevinden van het jonge kind van groot belang de beide leefwerelden goed op elkaar af te stemmen. Dit betekent dat zowel ouders als de kinderopvang informatie over en weer moeten uitwisselen.

De uitwisseling tussen kinderopvang en ouders vindt op verschillende manieren plaats.

- Via dit boekje, het pedagogisch beleidsplan (de Heyendael Pedagogiek), de website en de driemaandelijke Nieuwsbrief geven we informatie over onze visie en werkwijze.
- Vóór de plaatsing vindt een aanname gesprek plaats met het vestigingshoofd en een kennismakingsgesprek met de pedagogisch medewerkers van de groep waar het kind geplaatst wordt.
- Na twee maanden vindt een wengesprek plaats tussen ouders en pedagogisch medewerkers.
- Op het kinderdagverblijf vinden verschillende ouderavonden plaats. Een algemene ouderavond voor alle ouders van Heyendael in het najaar en een groepsouderavond voor iedere groep. Daarnaast kan elke groep een tweede ouderavond of een uitstapje organiseren. Tijdens de algemene ouderavond wordt een inhoudelijk onderwerp besproken al dan niet in aanwezigheid van een deskundige. Tijdens de groepsouderavonden kunnen afhankelijk van de wensen van de ouders zowel praktische als inhoudelijke onderwerpen besproken worden.
- De dagelijkse haal- en brengmomenten zijn belangrijke momenten voor contact en wederzijdse informatiewisseling.
- Via een bord op de groep informeren de pedagogisch medewerkers de ouders over de dagelijkse gang van zaken van hun kinderen.
- Jaarlijks observeert de pedagogisch medewerker het kind wat uitbreider.

Uitgangspunt bij dit observeren is het welbevinden van het kind.

Deze gegevens worden in eerste instantie in groepsoverleg besproken en vervolgens met de ouders doorgenomen. Zonodig wordt op basis van deze besprekingen de omgang met het betreffende kind bijgesteld. Wij vinden het prettig als ouders een keer een dagdeel meedraaien om zo een beter idee te krijgen hoe het op het kinderdagverblijf toegaat. Per nieuw geplaatst

kind maken we afspraken over het wennen. Ouders kunnen desgewenst een afspraak maken met de pedagogisch medewerkers of het vestigingshoofd voor een individueel gesprek.

Feesten

Daarnaast worden ouders betrokken bij uitstapjes en het organiseren en vieren van feesten zoals kerst- en zomerfeest en het verjaardagsfeest van het kind. Feesten nemen een belangrijke plaats in binnen Heyendael.

Oudercommissies

Het kinderdagverblijf biedt een fijne en veilige omgeving voor kinderen. Om dat te kunnen borgen is het van belang dat ouders betrokken zijn. Een manier om dat vorm te geven is de oudercommissie. Van iedere groep heeft minimaal één ouder zitting in de oudercommissie. Iedere vestiging van KDV Heyendael heeft een eigen oudercommissie. Afgevaardigden uit deze commissies vormen de centrale oudercommissie. U kunt oudercommissieleden aanspreken als u vragen of opmerkingen hebt over het reilen en zeilen van het kinderdagverblijf. De foto's van de leden van de oudercommissie hangen op elke vestiging. Ook staat de informatie over de oudercommissie vermeld op de website. Af en toe maakt de oudercommissie gebruik van het mailingbestand van het kinderdagverblijf om u per e-mail te informeren. Onderwerpen die aan de orde komen zijn bijvoorbeeld het pedagogisch beleid, de tarieven, kwaliteit en veiligheid, groeps grootte, gezond eten en de inrichting van de groepen. Deelname aan de oudercommissie is een manier om snel en goed geïnformeerd te zijn over het Kinderopvang Heyendael.

10. Kwaliteitszorg en wettelijke regelingen

Certificatie

Kinderopvang Heyendael heeft zich toegelegd op het voeren van een kwaliteitsbeleid dat voldoet aan eisen en richtlijnen van het HKZ Certificatie-schema voor de Kinderopvang, mee opgesteld door vertegenwoordigers van de MO-groep (= de werknemersvereniging voor de kinderopvangsector). Sinds april 2003 is Kinderopvang Heyendael officieel gecertificeerd.

Ook de GGD voert haar jaarlijkse inspecties uit. De GGD toetst namens de gemeente of wij aan de wettelijke eisen voldoen. De uitkomsten van die controles worden op de site van de GGD geplaatst en zijn dus openbaar.

Wettelijke bepalingen waaraan een organisatie voor kinderopvang moet voldoen zijn: het uitvoeren van de risico inventarisatie gezondheid en de risico inventarisatie veiligheid, de antidiscriminatie code, een protocol kindermishandeling en een klachtenregeling. Uitgangspunt voor de kwaliteit is het door de werkgeversorganisatie en landelijke oudervereniging (BOINK) opgestelde 'Convenant kwaliteit'. Het jaarlijkse auditverslag en de verslagen van de GGD-inspectie zijn in te zien op onze website.

Privacy

Kinderopvang Heyendael heeft de wet bescherming persoonsgegevens vertaald in een werkinstructie voor medewerkers. Hierin wordt de privacy van ouders en kinderen gewaarborgd. Deze werkwijze hanteert richtlijnen ten aanzien van het vertrouwelijk omgaan met persoonlijke gegevens van ouders en kinderen. In de plaatsingsovereenkomst van uw kind wordt uitdrukkelijk toestemming gevraagd voor het gebruik van uw adresgegevens op een adressenlijst voor alle ouders van de groep. Ook wordt toestemming gevraagd voor gebruik van foto's of video-opnames voor intern gebruik.

Anti discriminatie code

Het kinderdagverblijf maakt geen onderscheid naar etnische achtergrond, sekse, seksuele geaardheid, leeftijd, handicaps en levensbeschouwing.

Veiligheid en gezondheid

Binnen onze dagverblijven hebben de onderwerpen veiligheid en gezondheid hoge prioriteit. Het blijft daarbij zoeken naar een goed evenwicht tussen het voorkomen van ongezonde en onveilige situaties en het de kinderen leren hanteren van onveilige en ongezonde situaties.

Jaarlijks houden wij op beide terreinen een risico inventarisatie.

Doel: gesignaleerde risico situaties zodanig verbeteren dat kinderen geen gevaar lopen. Kinderopvang Heyendael heeft veiligheid van de kinderen hoog in het vaandel. De Wet Kinderopvang, normen van de HKZ, richtlijnen van brandweer en gemeente en de GGD geven hier een duidelijk kader voor aan. We willen kinderen optimale ontwikkelingskansen bieden waarbij uitdaging in de directe omgeving van kinderen een voorwaarde daarvoor is. Met ontdekken en uitproberen ontwikkelen kinderen zich. Het bieden van uitdaging enerzijds en het creëren van veiligheid anderzijds kunnen met elkaar in conflict komen. Het is zoeken naar een balans tussen ontwikkelingskansen enerzijds en veiligheid anderzijds. Zonder oefening (en dus ook vallen) leer je niet fietsen. Zonder mes leer je niet je boterham smeren en zonder schaar leer je niet knippen. Onder deskundige begeleiding zorgen we ervoor dat deze risico's beperkt en aanvaardbaar zijn.

Kinderopvang Heyendael is zich ervan bewust dat de situatie op de groep niet te vergelijken is met de situatie thuis. Vandaar dat wij een aantal veiligheidsmaatregelen genomen hebben die de directe omgeving van het kind bij ons zo veilig mogelijk maken zoals:

- *Veiligheidsstrips op de deuren.*
- *Beveiligde stopcontacten.*
- *Veiligheidshekjes bij de trappen.*
- *Hekken om de buitenterreinen.*
- *Afspraken over naar het park gaan.*

Om reden van veiligheid vragen wij ouders niet via de tuinen het kinderdagverblijf binnen te gaan.

Protocol kindermishandeling en seksueel misbruik

Het kinderdagverblijf is in het bezit van protocollen in geval van kindermishandeling en seksueel misbruik. Indien nodig zullen medewerkers volgens deze protocollen handelen. De protocollen liggen ter inzage bij de directie.

Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Kinderopvang Heyendael vindt het van groot belang te leren van fouten. Sterker nog: het kan altijd beter. Intern willen we als volgt omgaan met klachten en wensen van ouders.

Een ouder bespreekt de klacht of de wens met de direct betrokkene. De betrokkene of de ouder vult een kwaliteitsformulier in. De betrokkene probeert het probleem op te lossen of aan de wens tegemoet te komen. Lukt dit dan gaat het kwaliteitsformulier naar de leidinggevende (vestigingshoofd of directeur). Is ook daar geen bevredigende oplossing dan zorgt de betrokkene dat de klacht bij de directeur belandt. Deze probeert de klacht binnen vier weken op te lossen.

Extern

Is de ouder niet tevreden over het gegeven antwoord en/of de geboden oplossing dan kan de ouder een klacht indienen bij een externe klachtencommissie.

Provinciale Klachtencommissie WMK,
Spectrum CMO
t.a.v. Mevrouw R. Westerink
Postbus 8007
6880 CA VELP

Verzekeringen

Waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Indien U hierdoor schade ondervindt, dan kunt u ons hierop aanspreken. Overigens zijn wij niet in alle gevallen aansprakelijk. Er moet wel sprake zijn van een verwijtbaar doen of nalaten. Een verwijtbaar doen is actief, bijvoorbeeld een jas van de kapstok rukken met als gevolg een scheur in de kraag. Nalaten is iets niet doen. Bijvoorbeeld niet ingrijpen wanneer de kinderen elkaar met stenen bekogelen. Kinderopvang Heyendael heeft hiervoor een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten bij Dorwaal Assurantiegroep, gevestigd in Arnhem. Het komt echter voor dat, ondanks dat Kinderopvang Heyendael aangesproken kan worden de eigen verzekering voorrang heeft. Denk hierbij aan uw eigen inboedelverzekering of een Volledige Casco dekking voor uw auto. Afspraak is dat een eigen verzekering te allen tijde voorgaat. Een achterliggende reden is dat de aansprakelijkheidsverzekeringen uitkeren op basis van dagwaarde en een specifieke eigen verzekering op basis van nieuwwaarde. Daarnaast maken wij u erop attent dat u als ouder TEN ALLEN TIJDE aansprakelijk bent voor de schade die uw kind aan andere toebrengt. De wetgever stelt dat ouders risicoaansprakelijk zijn voor hun kinderen t/m 13 jaar. Wij adviseren u daarom een particuliere aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

11. Financiën

Wet Kinderopvang en belastingdienst

- Een contract tussen ouder(s) en Kinderopvang Heyendael kan per de 1e of per de 16e van de maand ingaan of beëindigd worden.
- Per januari 2005 is de nieuwe Wet Kinderopvang ingegaan. Ouders sluiten een contract af met de kinderopvanginstelling en betalen de rekening geheel zelf door middel van automatische incasso.
- Voor compensatie van de kosten benaderen ouders zelf de Belastingdienst/ Toeslagen. De Belastingdienst stelt de inkomensafhankelijke bijdrage vast maar regelt sinds januari 2007 ook de bijdrage van de werkgevers. Vanaf 2007 zijn werkgevers verplicht om mee te betalen aan de kosten voor kinderopvang. In de kinderopvangtoeslag die u van de Belastingdienst krijgt, zit automatisch het deel van de werkgever. U hoeft dus niets apart aan te vragen bij uw werkgever. U dient er rekening mee te houden dat een aanvraag al gauw 6 weken in beslag neemt.



Betalingsregels

1. De kosten voor de kinderopvang worden maandelijks in de 1e week van de maand geïncasseerd via een automatische machtiging. De kosten zijn gebaseerd op 51 weken opvang per jaar. Op verzoek ontvangen ouders maandelijks een factuur. Eenmaal per jaar ontvangen alle ouders een jaaropgave. Voor mutaties en opzeggingen dienen de beschikbare formulieren gebruikt te worden (zie ook de website).
2. Wanneer de automatische incasso niet uitvoerbaar is gebleken, zullen de ouders hiervan schriftelijk op de hoogte worden gesteld. Betaling dient dan binnen 14 dagen te geschieden. Wanneer binnen deze termijn geen betaling volgt, kan het contract met onmiddellijke ingang worden opgezegd. Zie hiervoor de Algemene Voorwaarden voor Kinderopvang, artikel 7 en artikel 13.
3. Tijdens afwezigheid van het kind door ziekte, vakanties of iets anders loopt de betaling gewoon door.
4. Een contract tussen ouder(s) en Kinderopvang Heyendaal kan per de 1e of per de 16e van de maand ingaan. Voor het opzeggen van de opvang hanteren wij een opzegtermijn van twee maanden. Ook de opvang stopt per 1e of 16e van de maand. Deze opzegtermijn geldt ook bij structurele verlengde opvang.
5. Eenmaal schriftelijk aangevraagde incidentele (verlengde) opvang wordt altijd geïncasseerd.
6. Ouders die gebruik maken van de flexopvang hebben bij eerder ontvangen stukken de specifieke betalingsregels van de flexopvang ontvangen.

Colofon

Dit informatieboekje is bedoeld voor de ouders/verzorgers van de kinderen die gebruik gaan maken van de diensten van het Kinderopvang Heyendael.

Tekst najaar 2010

Vormgeving en realisatie
Drukkerij Manta, Zetten

